

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
اللهم صل على محمد وآل محمد وعجل فرجهم

دستور العمل

به کلیه وزارتخانه ها و دستگاههای اجرایی مشمول تصویبنامه شماره ۸۴۵۱۵/ت/۳۴۶۱۳/هـ مورخ ۸۴/۱۲/۱۵ هیات محترم وزیران

در اجرای قسمتی از بند ۲ و تبصره آن از تصویبنامه شماره ۸۴۵۱۵/ت/۳۴۶۱۳/هـ مورخ ۸۴/۱۲/۱۵ هیات محترم وزیران به پیوست فهرست مشاغل موضوع فعالیت های بند ۲ تصویبنامه مذکور، (طبخ و توزیع غذا، امور حمل و نقل، خدمات فضای سبز، تعمیر و نگهداری ساختمان، تاسیسات و سایر خدمات عمومی) قابل واگذاری به شرکت های پیمانکاری به انضمام ریز حقوق و مزایای ماهانه کارگران بر حسب گروه شغل مورد تصدی و فرم نمونه قرارداد کار جهت استحضار و اجرا ارسال میگردد ضمناً اضافه می نماید:

۱- شرکت های پیمانکاری در قالب مقررات تصویبنامه مذکور مکلفند که هر یک از کارکنان خود را که برای انجام موضوع پیمان به دستگاه اجرایی طرف قرارداد معرفی می نمایند. بر اساس شغل و وظایف عملی آنان مطابق با طرح طبقه بندی مشاغل شرکت های پیمانکاری بایکی از شغل های مندرج در فهرست تطبیق داده و ضمن صدور قرارداد کار منطبق با طرح طبقه بندی مشاغل حقوق و مزایای قانونی آنان را با رعایت سایر ضوابط مقرر پرداخت نمایند.

تبصره: در صورتیکه برخی مشاغل در فهرست ضمیمه پیش بینی نشده باشد، پیمانکار موظف است مراتب را جهت دریافت مشخصات شغل مزبور از طریق سازمان کار و آموزش فنی و حرفه ای استان مربوط یا مستقیماً به اداره کل نظارت بر نظامهای جبران خدمت این وزارتخانه اعلام نماید. ۲- حقوق و مزایای تعیین شده در جدول آنالیز حقوق و مزایای کارکنان، به منزله حداقل بوده و پرداخت مازاد بر آنها به نحوی که موجب افزایش مبلغ موضوع پیمان نشده و با در صد ثابتی شامل همه کارکنان شود (افزایش ضریب ریالی جدول مزد) بلامانع است.

۳- باتوجه به اینکه در اجرای تبصره بند ۷ تصویبنامه، حداکثر سهم و هزینه مدیریت در تنظیم قیمت پایه قرارداد پیمانکاری مشخص می شود. در پایان قرارداد پیمانکاری در صورتیکه مازاد بر سهم پیمانکار و حقوق و مزایا و مطالبات قانونی کارگران مبالغی باقی مانده باشد، بایستی به تناسب گروه شغل و مدت کارکرد کارگران بین آنان بعنوان ترمیم دریافتی توزیع شود.

شماره:

تاریخ:

پیوست:

- ۴- علاوه بر حقوق و مزایای مستمر، فوق العاده های اضافه کاری، ماموریت، عیدی و پاداش، لباس کار و نظایر آن ها حسب مورد باید به کارگران پرداخت شود.
 - ۵- پیمانکاران موظفند حداکثر یکماه پس از انعقاد پیمان نسبت به تهیه و صدور قرارداد کارکنان بشرح مندرج در بند ۱ این دستورالعمل اقدام و نسخ قرارداد را به کارگر، دستگاه اجرایی و سازمان کار و آموزش فنی و حرفه ای استان یا اداره کار و امور اجتماعی محل تحویل دهند. هرگونه تغییر در شغل کارگر در طول مدت قرارداد یا رعایت ضوابط قانون کار و طرح طبقه بندی مشاغل مستلزم صدور قرارداد جدید است.
 - تبصره: شرکت های پیمانکاری که قبلاً برای موضوع پیمان خود گزارش اجرایی طرح طبقه بندی مشاغل را تهیه و به تأیید وزارت کار و امور اجتماعی رسانیده اند تا زمانی که شغل کارگر تغییر نکرده باشد الزامی به تهیه قرارداد جدید ندارند.
 - ۶- در اجرای بندهای ۷ و ۸ تصویبنامه مذکور، لازم است مسئولان و ذیحسابان یا مسئولان امور مالی واحدهای ذی ربط نظارت کامل بر حسن اجرای تصویبنامه و این اطلاعیه را بنمایند و در صورت تخلف پیمانکار، مراتب را سریعاً به واحد کار و امور اجتماعی اطلاع دهند.
 - ۷- کارگرانی که مدت کاری آنان یکسال است، یکماه آخرین حقوق را بعنوان مزایای پایان کار دریافت می کنند.
- ضمناً با توجه به اینکه در تعیین قیمت پایه قرارداد پیمانکاری مزایای پایان کار کارگران نیز محاسبه می شود، کارگرانی نیز که به هنگام خاتمه قرارداد کمتر از یکسال سابقه دارند به تناسب مدت کار کرده محق دریافت مزایای پایان کار معادل یک دوازدهم یکماه آخرین حقوق ضرب در ماه های کار کرده میباشند.

ابراهیم نظری جلالی

معاون روابط کار

