

عنوان

دستورالعمل شماره (۴۸) روابط کار: مسابقه رای و گزارش تحقیق برتر

برای دسترسی به کلیه قوانین و مقررات، آموزش ها و مقالات تخصصی قانون کار

در سایت اینترنتی کارتآبان

اینجا کلیک کنید

مدیران کل محترم تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان‌ها

سلام علیکم؛

به منظور ایجاد رقابت برای صدور آرای متقن و تشویق نمایندگان وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در مراجع حل اختلاف کار و همچنین تشویق مامورین تحقیق و بازرسی کار در تنظیم گزارشات تحقیق مستند؛ مسابقه رای و گزارش تحقیق برتر به شرح ذیل همه ساله برگزار خواهد شد. لذا دستورالعمل چگونگی برگزاری مسابقات مزبور در سطح کشور ابلاغ می‌گردد.

ماده ۱- نمایندگان وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در هیات‌های تشخیص و حل اختلاف می‌توانند، برترین رای صادره توسط هیات متبوع خود را در هر سال انتخاب و در اختیار اداره کل استان قرار دهند. اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان موظف است آرای مأخوذه را در موعد مقرر که توسط اداره کل روابط کار و جبران خدمت اعلام می‌شود، به این اداره کل ارسال نماید.

ماده ۲- مامورین تحقیق و بازرسان کار می‌توانند در هر سال برترین گزارش تحقیق خود را انتخاب نموده و در اختیار اداره کل استان قرار دهند. اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان موظف است در موعد مقرر که اداره کل روابط کار و جبران خدمت اعلام می‌نماید؛ گزارش‌های مأخوذه را به این اداره کل ارسال نماید.

ماده ۳- برای بررسی و انتخاب آرا و گزارشات برتر در اداره کل روابط کار و جبران خدمت کارگروهی به نام «کارگروه رای و گزارش تحقیق برتر» تشکیل می‌شود. این کارگروه موظف است آراء و گزارشات واصله را مورد بررسی قرار داده و (۱۰) رای و گزارش تحقیق برتر کل کشور را انتخاب نماید.

ماده ۴- منتخبین آراء و گزارشات تحقیق برتر مورد تشویق کتبی با درج در پرونده پرسنلی قرار گرفته و هدایایی به آنان اهدا خواهد شد. همچنین اسامی آنان در تارنمای اداره کل روابط کار و جبران خدمت درج خواهد شد.

ماده ۵- شاخص‌ها و معیارهای انتخاب آرای برتر عبارتند از:

الف) مستدل بودن رای؛ به این معنا که مرجع رسیدگی‌کننده نفیا یا اثباتا در مورد از ادعاها و دفاعیات طرفین اظهار نظر کرده باشد، به صورتی که رای بر اساس ترجیح دادن دلایل و مدارک یکی از طرفین بر دلایل و مدارک طرف دیگر صادر شده باشد.

ب) مستند بودن رای؛ به این معنا که رای صادره مستند به قوانین و مقررات و اصول و موازین قانونی باشد.

ج) رای صادره در خصوص موضوع دعوی بوده و عام نباشد. به عنوان مثال اگر خواسته دعوا «مزد معوقه» است مرجع رسیدگی در خصوص همین موضوع نفیا یا اثباتا مبادرت به صدور رای نماید و نه اینکه به طور عام چنین حکمی صادر کند که استفاده از مزد حق کارگران است.

د) رای صادره کلی نباشد؛ به عنوان مثال اگر خواسته دعوا حق السعی ایام تعلیق است مرجع رسیدگی نمی‌تواند صرفاً نسبت به پرداخت حق السعی ایام تعلیق از طرف کارفرما به طور کلی حکم کند بلکه می‌بایست میزان آن را نیز مشخص نماید.

ه) رعایت مفاد الحاقیه به فصل دوازدهم آیین دادرسی کار (دادرسی الکترونیکی).

و) در رای باید نام و نام خانوادگی و نام خانوادگی اصحاب دعوی و نمایندگان تام‌الاختیار آنها، موارد خواسته، قابل اعتراض بودن، مهلت اعتراض و مبلغ ریالی به عدد و حروف قید گردد. چنانچه اصحاب دعوا متعدد باشند ذکر اسامی تمامی آنها در رای صادر الزامی است.

ز) رای صادره صریح، روشن و بدون ابهام باشد به نحوی که مخاطب رای؛ مقصود و مدلول رای را به خوبی دریافت کند.

ح) در مفاد رای صادره نباید تضاد وجود داشته باشد و یک قسمت از رای، یک قسمت دیگر آن را نقض نماید.

ط) مراجع حل اختلاف نباید خارج از خواسته خواهان یا موارد اعتراض تجدیدنظرخواه (با عنایت به ماده ۱۱۰ آیین دادرسی کار (رای صادر نمایند).

ی) رای مرجع به صورتی انشاء شود تا مراجع بالاتر پی ببرند که رای در مقام تعیین تکلیف ماهوی اختلاف بوده یا صرفاً در مورد شکل دعوا اظهار نظر کرده است. به عبارت دیگر باید معلوم باشد که رای «حکم» است یا «قرار».

ماده ۶ - شاخص‌ها و معیارهای انتخاب گزارش برتر عبارتند از:

الف) تحقیق باید حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ وصول در صفحه شخصی مورد تحقیق یا بازرس کار انجام و بارگذاری شده باشد.

ب) در گزارش تحقیق ماده ۹۴ آیین دادرسی کار رعایت شده باشد.

ج) در گزارش تحقیق، تمام خواسته‌های مراجع حل اختلاف کار در قرار تحقیق، بررسی و اظهارنظر شده باشد.

ماده ۷ - مفاد این دستورالعمل باید بلافاصله پس از ابلاغ؛ به اطلاع کلیه کارشناسان و کارکنان ذی‌ربط رسانده شود.

ماده ۸ - این دستورالعمل در ۸ ماده صادر و از تاریخ ابلاغ جایگزین دستورالعمل شماره ۱ روابط کار می‌گردد.